	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A4_FO_05 Versión: 1 Vigente desde: 19/12/2023

OBJETIVO DEL EVENTO:	Reunion de seguimiento a las iniciativas y lineas estrategicas que se adelantan en el sector	ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO Nombre Completo	Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida
NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para conferencias no para reuniones)		TIPO DE REUNION: Video conferencia ☐ Presencial ☒	
LUGAR DE LA REUNION O LINK	Sede Operativa	FECHA: 15-03-2024	HORA INICIO: 3:00 pm / HORA FIN:

PARTICIPANTES

No.	NOMBRE Y APELLIDO	ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA		FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
					Presencial	Virtual	
1	Jhon Edwin Rodríguez Torres	PNN SCH-GEF-CA	faceedwin2018@gmail.com	3043824039	✓		
2	Juan Camilo Aldana Alvarez	PNN SCH-GEF	Jkmiloaldana0905@gmail.com	3193545142	X		
3	Luis Eduardo Gio B	PNN-SCH-	luisgio2329@gmail.com	31640904	✓		
4	Arsenio Villalobos B	PNN SCH	viajoce@gmail.com	3	✓		
5	Manuela Camacho Ruiz	PNN SCH-GEF	camachomanuela2014@gmail.com	3123140814	✓		
6	Diego Alexis Albino H.	PNN-S-CH	albinalexis.24@gmail.com	3132898	✓		
7	Wendy Loraine Perdomo	PNN-S-CH	loraine28@gmail.com	3164396780	X		
8	Carlos Fabio Fernandez	PNN SCH	Restauracion.chinbigual@parquesnacional.gov.co	3143654616	X		
9							
10							
11							

NOTA: En caso de ser necesario emplee la ayuda de memoria que complementa este formato (al respaldo de esta página), teniendo en cuenta que el contenido no puede exceder una página, si se requiere mayor ampliación genere la respectiva acta en el formato vigente, Si solo necesita la información de los asistentes imprima la primera hoja del presente formato.

PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA	**LISTA DE ASISTENCIA**	Código: A4_FO_05 Versión: 1 Vigente desde: 19/12/2023

AYUDA DE MEMORIA

RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS Y CONCLUSIONES / ACUERDOS GENERALES (Relacione los temas o aspectos mas importantes) En caso se requiriese incluir más filas pero tener presente lo documentada en la nota de la primera página

Se realizo reunión con el equipo de trabajo donde se abordaron los siguientes temas:
Riesgo Publico: la situación en el municipio se toma normal Pero se requiere tener Precaución cuando se moviliza el equipo al campo e informar cualquier situación que se presente.
Educación Ambiental: Se realizo Visita a la escuela rural de brisas del Itilla y el docente Solicita que enviemos un OFICIO a la Diocesis del Guaviare con el Fin de que se cuente al director el trabajo que se adelanta en temas de educacion ambiental y asi mismo obtener Permiso de continuar con el ejercicio que se viene adelantando desde años atras
Restauración: Se conto con la visita de banco mundial y GEFF con el Fin de adelantar un Video con la comunidad del Resguardo Indigena el Itilla mostrando todo el Proceso que han adelantado con el tema de restauracion. Tambien se esta realizando Visita a los diferentes Usuarios del Proyecto te Wild en la identificación de los usos de suelos en su Planificación Predial

COMPROMISOS En caso se requiriese incluir más filas.

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (NOMBRE COMPLETO Y/O PROCESO - DEPENDENCIA)	FECHA PREVISTA (DD/MM/AAAA)
Realizar los Fichas Por cada Visita	EQUIPO PNN Calamar	23-03-2024